

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

CESTINI ROSSELLA

Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Assunta Assistente sociale dei Consulenti Familiari Zona Nord (Città di Castello - San Giustino - Citerna) - COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO il 15 marzo 1979.

Dal 1981 in ruolo presso la ASL di Città di Castello .

ATTUALMENTE DIPENDENTE IN QUALITÀ DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO .

USL Umbria1

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Dal 01/01/2001, Responsabile di posizione Organizzativa Aziendale, ininterrottamente, del servizio Assistenza Sociale.

• Principali mansioni e responsabilità

COORDINAMENTO ATTIVITA' E SERVIZI SOCIO – SANITARI DEL DISTRETTO ALTO TEVERE

ISTRUZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università degli studi di Perugia
Diploma Universitario di Assistente Sociale

Assistente Sociale

Università libera di Urbino
Laurea in Sociologia

Sociologo

FORMAZIONE

In qualità di supervisore ha seguito l'attività di tirocinio di n°8 Assistenti sociali negli anni accademici 83/84, 88/89, 89/90, 93/94, 94/95.

Negli anni 88/89 ha fatto parte del comitato scientifico per la Ricerca finalizzata e finanziata dalla Regione "La conoscenza contraccettiva e l'interruzione volontaria della gravidanza: valutazione dei servizi nell'iter applicativo della legge nazionale n°194"; -

Negli anni 91/92 ha partecipato al gruppo di lavoro "Task force" nominato dalla regione Umbria per la determinazioni di linee di riorganizzazione delle attività consultoriale, discusse nella "Conferenza dei servizi sull'attività consultoriale,"svoltasi a Perugia il 28 -29 aprile 1992 e deliberate poi dalla Giunta Regionale con atto n°53 88 del 18/7/92 -

Nel 2002 ha collaborato con la Società di Formazione ARIS di Perugia in qualità di docente per n°25 ore ad un corso per Ope ratori di assistenza domiciliare;

Nel 2004 ha partecipato come docente al Corso per Operatori Socio-sanitari organizzato dalla A.S.L. N°1 per n°28 ore. - Nel 2005 (Aprile -Giugno) ha partecipato in qualità di docente alle 4 giornate del "Corso Prevenzione, trattamento e recupero nei casi di maltrattamento e abuso dei minori" organizzato dalla Provincia di Perugia.

E' stata nominata componente della direzione didattica del Corso per Operatori Socio-Sanitari organizzato dalla ASL n°1 (anni 2005-2006) e docente nel medesimo corso per N°100 ore.

Nell'anno accademico 2005-2006 e 2006/2007 è stata docente di Sociologia nei Corsi di laurea di Assistente Sanitario, Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro e Scienze Infermieristiche.

Nel corso degli anni ha partecipato a numerosi corsi, convegni e seminari come risulta dagli attestati depositati nella cartella personale.

Per citarne alcuni, attinenti alle diverse aree della professione:

- 1) Corso di formazione dell'Associazione GEA di Milano "La Mediazione familiare" per complessive 180 ore, negli anni 1999-2000;
- 2) Corso di Formazione della Provincia di Perugia "Prevenzione, trattamento, recupero nei casi di maltrattamento e abuso dei minori" nel periodo ottobre 2002 - maggio 2003;
- 3) corso di formazione della ASL1 Umbria "Madre Segreta" nei giorni 22-23 e 28 aprile 2010;
- 4) partecipazione al "Refreshing course sul tema dell'abuso all'infanzia" del Centro per la Salute del Bambino tenutosi a Perugia il 4, 5 e 6 dicembre 2003;
- 5) "Corso sulla formazione dei formatori rispetto alle tematiche dell'abuso

- in ottica di counseling sistemico" tenuto a Perugia dall'Associazione Culturale Pediatri dall'8 all'11 marzo 2004 per complessive 32 ore;
- 6) corso di formazione per l'utilizzo del sistema di valutazione Multidimensionale VAOR-ADI, tenutosi a Città di Castello dal 29-10-1997 al 07-11-1997;
- 7) "Corso Base ICF. Classificazione internazionale del funzionamento, della salute e della disabilità" presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" a Perugia nei mesi di maggio e giugno 2008 per 40 ore;
- 8) corso "Flusso informativo assistenza territoriale, residenziale e semiresidenziale - Programma Atl@nte. Corso di formazione ai formatori" nei giorni 9 e 10 novembre 2009;
- 9) corso "Flusso informativo assistenza territoriale, residenziale e semiresidenziale - Programma Atl@nte: corso di formazione al personale delle RSA e delle Residenze Protette per l'utilizzo del sistema Atl@nte" a Perugia il 26 novembre 2009;
- 10) corso "Programma di formazione sul VAOR-ADI - corso per i componenti delle UVM distrettuali" nei giorni 2 e 11 novembre 2010 a "Villa Umbra" a Perugia;
- 11) corso di formazione "La malattia di Alzheimer: cento anni di storia fra successi ed illusioni" della ASL1 Umbria a Città di Castello nei giorni 9 e 10 novembre 2007;
- 12) partecipazione, quale moderatore, al convegno "ALZHEIMER: presente e futuro" tenuto dalla ASL1 Umbria a Gubbio il 26 e 27 novembre 2010.
- 13) Partecipazione al seminario "Demenza, Depressione, Disabilità in una società che cambia,svoltosi a Città di castello il 14/04/2012 ed al corso di formazione "La dimensione umana e sociale delle demenze tenutosi a Citerna il 21/09/2013.
- 14) Formazione in ambito della salute mentale: Famiglie di prossimità: Seminario sulle tematiche dello IESA in salute mentale- Città di Castello 18/03/2011 e la rete dei servizi nella gestione del paziente con disagio psichico – Città di castello 19/05/2012. Partecipazione al corso di aggiornamento "Disturbi del Comportamento alimentare -Linee guida regionali -Umbertide 27/12/2013.
- 15) Per quanto riguarda le tematiche dei minori . Partecipazione al convegno "Il Tribunale dei minori e pediatri insieme per la tutela dei bambini -Todi 13/12/2014.Seminario
- 16) per quanto riguarda la tutela della donna : Corso di formazione di 35 ore realizzato con il Centro delle Pari Opportunità Regionale "Sensibilizzazione e informazione per operatrici di punto di ascolto per l'accoglienza delle donne vittime di violenza."Perugia 13 Marzo – 4 Luglio 2014.
- 17) Formazione sulle problematiche inerenti l'integrazione: Corso di formazione di 12 ore su " I nodi della discriminazione – Perugia – Febbraio/ Marzo 2014.
- 18) Formazione deontologica "Il lavoro dell'Assistente sociale – Città di Castello 03/07/2013.
- 19) Altri corsi di formazione relativi l'organizzazione dei servizi legati al trattamento dei dati personali ,alla nuova legge Anticorruzione ed allo stress degli operatori nell'anno 2014.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime.

Abitudine a lavorare in gruppo e con la pluralità dei cittadini.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime.

Le competenze e le capacità organizzative sono state acquisite sul campo, con l'esperienza, e la gestione dei servizi e del gruppo di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza pacchetto Office e applicativi aziendali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Apprezzo tutte le arti e partecipo molto frequentemente ad eventi di varia natura Mostre, concerti, opere liriche etc....

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ESPERIENZE IN AMBITO POLITICO

Legislature Orsini

Presidente Commissione Assetto del territorio e dal settembre 1999 al giugno 2001 assessore Urbanistica e bilancio

Legislature Cecchini

Capogruppo Consiliare DS dal 2001 al 2006

Assessore Cultura Scuola e Formazione dal 2006 al 2011

Dal novembre 2013 dopo l'Ultimo Congresso al Giugno 2016 Segretario del Partito democratico di Città di Castello